

Общие сведения о библиотеке

Библиотека лицея является структурным подразделением МБОУ «Лицей экономический №71».

Библиотека располагается на 1 этаже.

Библиотека имеет собственное помещение, читальный зал совмещён с абонементом. Имеется книгохранилище учебного фонда, которое располагается в отдельном помещении.

Штат библиотеки — 2 сотрудника.

Основные цели библиотеки:

Создание единого информационно-образовательного пространства лицея; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, культурным ценностям.

- Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
- Содействие формированию информационной компетентности обучающихся.
- Организация систематического чтения обучающихся и досуга в условиях библиотеки с учётом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся.

Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, организации комфортной библиотечной среды.

Нормативные документы школьной библиотеки:

- Положение о школьной библиотеке.
- Правила пользования библиотекой.
- Должностные инструкции заведующей библиотекой и библиотекаря.
- План работы библиотеки.

Выписка из правил работы библиотеки

- Все обучающиеся школы могут быть читателями (пользователями) школьной библиотеки.
- Читатель имеет право пользоваться книжным фондом и справочно-библиографическим аппаратом библиотеки, Интернет-ресурсами.
- Читатель может получать на руки до 5 экземпляров документов сроком до 10 дней.
- Выдача произведений печати и CD – дисков, работа со справочными материалами, доступ в Интернет производятся в соответствии с часами работы библиотеки.

Массовая работа

- Проведение тематических библиотечных уроков.
- Организация конкурсов, викторин, литературных вечеров среди читателей.
- Подготовка и проведение устных журналов, библиографических обзоров.

Информирование читателей о новых поступлениях в библиотеку.

Выставочная работа

- Оформление книжных выставок.
- Оформление информационных стендов.
- Организация тематических и возрастных подборок книг.

Организация выставок творческих работ учащихся.

Индивидуальная работа с пользователями

Библиотека оказывает помощь читателям в отборе информации, в оформлении ими творческих работ, проводит консультации по правилам пользования библиотекой, её СБА, организует работу по использованию Интернет-ресурсов. Библиотека проводит работу с читателями по сохранности книг и учебников, информирует родителей о наличии учебников и замене книг и учебников, утерянных читателями.

